

Perusopetuksen iltapäivätoimintapaikan viranhaltijapäätös on peruste iltapäivätoiminnan kuukausimaksun perimiselle.

Mikäli myönnettyä paikkaa ei vastaanoteta, irtisanomisaika on viikko viranhaltijapäätöksen vastaanottamisesta. Muutoin paikan **irtisanomisaika on kaksi viikkoa, joka alkaa siitä päivästä**, kun palveluntuottaja on ottanut ilmoituksen vastaan. **Irtisanomiskuukaudesta peritään täysi kuukausimaksu.**

Irtisanomisilmoitus toimitetaan lapsen iltapäivätoimintaa toteuttavalle palveluntuottajalle

(joko sähköpostin liitteenä tai postitse)

Hämeen Lastenliitto ry hameenip-toiminta@lastenliitto.fi
Lahden seurakuntayhtymä lahti.kasvatus@evl.fi
Junior-Pelicans ry iltapaivakerho@juniorpelicans.fi
Lahden Rudolf Steiner koulu kanslia@lahdensteiner.fi
Lahden kristillinen koulu marita.liljeqvist@krkoulu.com
Folkhälsan Vålfärd Ab monika.lumislahti@folkhalsan.fi
Lahden kaupunki perusopetuspalvelut@lahti.fi

Palveluntuottajien osoitetiedot löytyvät ilmoituslomakkeesta, joka postitetaan toimintaanottamispäätöksen liitteenä sekä kaupungin verkkosivuilta <https://www.lahti.fi/tiedostot/ip-palveluntuottajat-toimintapaikat-22-23/>

Irtisanon

_____ (oppilaan nimi)

iltapäivätoimintapaikan ____ . ____ . 20____ alkaen (viimeinen toimintaan osallistumispäivä ____ . ____ . 20____)

Paikka on myönnetty ajalle _____

Palveluntuottajan nimi _____

Iltapäivätoimintapaikan nimi _____

Lahdessa ____ . ____ 20____

_____ Huoltajan allekirjoitus ja nimenselvennys

Palveluntuottaja/vastaanottaja täyttää:

Ilmoitus vastaanotettu ____ . ____ 20 ____

Vastaanottaja: _____

Kopio otettu ja alkuperäinen lähetetty perusopetuspalveluihin

Oppilaan luokka-aste

 1. lk 2. lk 3. - 9.lk

Muuta:

