

HENKILÖREKISTERISELOSTEET 30.11.2018	KARTTUVA LISTAUS, TILANNE 070319					
Rekisterin nimi:	Rekisterin tietosisältö	Peruste	Lokitus	Tietojen poisto	Laki peruste	Tietojen riskiarvio
Ahtialan, Jalkarannan ja Liipolan omatoimikirjastojen kulunvalvon	Valvontakameran kuvataillenne, tallennusaika ja kirjastokortin numero, jota henkilö käytti päästäkseen kirjastoon itsepalveluajana.		Käytössä	Erillisen päätöksen muk.		
Aravalainarekisteri	Lainansaajan nimi, osoite, henkilötunnus, lainatiedot, laskutus, perintä, vakuudet	Laki	Ei löydy	Asiakkuuden päätyttyä	Aravalaki	Merkittävä
Asumisoikeusasuntojen hakijarekisteri	Hakijan nimi, osoite ja henkilötunnus hakijan järjestysnumero	Laki	Ei löydy	Erillisen päätöksen muk.	Laki asumisoik.asunnoista. Poistoaikaa ei määrit.	Merkittävä
Esiopetuksen oppilashuoltorekisteri	Monialaisessa yksilökohtaisessa oppilashuollossa laadittavat oppilashuoltokertomukset sekä muut siihen liittyvissä tehtävissä laaditut tai yksittäistä lasta koskevat asiakirjat.	Laki	Ei löydy	Erillisen päätöksen muk.	Varhaiskasvatuslaki	Vakava
Etsivän nuorisotyön asiakasrekisteri (Nuorisopalvelut)	Asiakkaan nimi, sukupuoli, ikä, äidinkieli, yhteystiedot, koulutustausta, lähettänyt taho, asumis-, koulutus- ja työllisyystilanteet, asiakkuuden alkamis- ja päättymispäivät, sijoitumistiedot, keskeytyminen ja sen syy, toimeentulo nuorisolaki-ilmoitus, time out-lähet.	Laki	Käytössä	Erillisen päätöksen muk.	Nuorisolaki/2016	Vakava
Flrst Card-kortinhaltijoiden saajarekisteri	Henkilörekisterin sisältää seuraavia tietoja: Excel: Nimi, palvelualue/taseyksikkö, kustannuspaikka, kortin turvараja, työosoite, hakemuksen lähetysoikeus Nordeaan, kortin neljä ensimmäistä ja viimeistä numeroa Hakemus: yllä mainittujen lisäksi henkilötunnus, puhelinnumero, sähköposti	Sopimus	Ei löydy	Asiakkuuden päätyttyä	Sisäinen	Matala
Henkilörekisteriseloste_ePalaute	-	Suostumus	Ei löydy	Erillisen päätöksen muk.		Matala
Huoneenvuokrarekisteri	vuokrattujen tilojen vuokramiesten nimi- ja osoitetiedot	Sopimus	Ei löydy	Asiakkuuden päätyttyä		Matala
Jäähieavain	Nimi, osoite, puhelinnumero, luovutetun avaimen tunniste ja allekirjoitus.	Sopimus	Ei löydy	Asiakkuuden päätyttyä		Matala
Kameravalvontarekisteri (tike, sivistus ym)	Kuvatallenteet toimipisteiden ulko- ja sisäalueilla voimassa olevien säädösten mukaisesti	Laki	Käytössä	Erillisen päätöksen muk.	Henkilötietolaki (523/1999) yleislakina	Vakava
Kaupunginmuseon avainrekisteri	Avaimenhaltijan henkilötiedot ja avaintunnus.	Sopimus	Ei löydy	Vuosittain		Matala
Kaupunginmuseon kameravalvontarekisteri	Valvonnan kohteina olevat henkilöt seuraavilla alueilla: Tallentava kameravalvonta historiallisen museon, taidemuseon, hiihtomuseon ja radio- ja tv-museon näyttely- ja aulatilaisissa; historiallisen museon ulkopuolinen valvonta, radio- ja tv-museon ulkoalueen, kokoelmakeskuksen varastotilojen ja ulkopuolinen valvonta. Vain kuvataillenne, ei ääntä.	Laki	Ei löydy	Vuosittain	Henkilötietolaki yleislakina, http://www.tietosuojafi.fi/index/useinkysytya/kameravalvonta.html	Vakava
Kaupunginmuseon Päijät-Häme -arkiston kortistot	Museossa säilytettävien yhdistysten arkistojen sisältämät jäsenluettelot, -kortistot yms. - nimi syntymäaika, ammatti, jäseneksi liittymisaika, mahdollinen eroaminen jäsenyydestä, Museon muistitietoineistosta koottu kertojarkisto: - haastateltavan / muistelijan nimi, syntymäaika, -paikka, muistelmaan sisällön pääpiirteet	Laki	Ei löydy	Erillisen päätöksen muk.	Museolaki	Merkittävä
Kaupunginmuseon työajanseurantarekisteri (Timecon 22)	Henkilön nimi, tehtävänimike, osasto, puhelinnumero, työaikaryhmä, vuosikaavio, tunnustenumero, työhön tulo- ja työstä lähtöaika.	Laki	Käytössä	Asiakkuuden päätyttyä	Museolaki	Merkittävä
Kaupunginorkesterin henkilökontarekisteri	Työntekijöiden henkilökohtaiset yhteystiedot	Suostumus	Ei löydy	Erillisen päätöksen muk.		Merkittävä
Kaupunginorkesterin kiertueoimintarekisteri	Työntekijöiden henkilö- ja passitiedot, matkustamisen ja matkanhallinnan edellyttämät tiedot	Sopimus	Ei löydy	Asiakkuuden päätyttyä		Merkittävä
Kaupunginorkesterin sijaisrekisterit	Sijaisheidokkaiden yhteystiedot	Sopimus	Ei löydy	Erillisen päätöksen muk.		Matala
Kaupunginorkesterin soitinvakuutusrekisteri	Muusikon soittimen vakuuttamiseen tarvittavat tiedot	Sopimus	Ei löydy	Erillisen päätöksen muk.		Matala
Kaupunginorkesterin vierailijarekisteri	Taiteilijoiden nimi ja palkkio	Sopimus	Ei löydy	Erillisen päätöksen muk.		Matala
Kaupunginorkesterin koesoitorekisterit (Henkilörekisteriselostetta ei ole toimitettu)	Työnhakijoiden itsestään työnhakua varten ilmoittamat tiedot ja työnantajan edustajien rekrytointiprosessissa kirjaamat tiedot.	Suostumus	Ei löydy	Erillisen päätöksen muk.	2 vuotta	Merkittävä
Kaupunginorkesterin kausikorttiasiakasrekisterit (Henkilörekisteriselostetta ei ole toimitettu)	Nimi, sähköpostiosoite, osoite, puhelinnumerot, organisaation osoitetiedot Tiedot voimassa olevista varauksista, lunastetuista ja peruutetuista lipuista	Suostumus	Ei löydy	Erillisen päätöksen muk.		Matala
Kaupunginorkesterin markkinointi- ja ajankohtaiskirjeen tilanneet (Uutiskirje) (Henkilörekisteriselostetta ei ole toimitettu)	Nimi, sähköpostiosoite, puhelinnumero	Suostumus	Ei löydy	Erillisen päätöksen muk.	Pyynnöstä	Matala
Kaupunginorkesterin lipunmyynnin asiakasrekisteri (Lippupiste) (Henkilörekisteriselostetta ei ole toimitettu)	Nimi, sähköpostiosoite, osoite, puhelinnumerot, organisaation osoitetiedot Tiedot voimassa olevista varauksista, lunastetuista ja peruutetuista lipuista	Suostumus	Ei löydy	Erillisen päätöksen muk.	Pyynnöstä	Matala
Kaupunginorkesterin lipunmyynnin asiakasrekisteri (Ticketmaster) (Henkilörekisteriselostetta ei ole toimitettu)	Nimi, sähköpostiosoite, osoite, puhelinnumerot, organisaation osoitetiedot Tiedot voimassa olevista varauksista, lunastetuista ja peruutetuista lipuista	Suostumus	Ei löydy	Erillisen päätöksen muk.	Pyynnöstä	Matala
Kaupunginorkesterin palvelussuhderekisterit	Työntekijöiden henkilö- ja palvelussuhteen hallintaan sekä palkanmaksuun liittyvät tiedot					Merkittävä
Kaupunginorkesterin/Sibelliustalon nimikkotuolit (Henkilörekisteriselostetta ei ole toimitettu)	Organisaation osoitetiedot, nimi, sähköpostiosoite, puhelinnumerot	Sopimus	Ei löydy	Asiakkuuden päätyttyä		Matala
Kaupunginorkesterin yhteistyökumppanit (Henkilörekisteriselostetta ei ole toimitettu)	Organisaation osoitetiedot, nimi, sähköpostiosoite, puhelinnumerot	Sopimus	Ei löydy	Erillisen päätöksen muk.		
Kaupunginorkesterin valokuvarekisteri (Henkilörekisteriselostetta ei ole toimitettu)	Valokuva, nimi	Suostumus	Ei löydy	Erillisen päätöksen muk.		Matala
Konsernihallinnon ja kaupunkiympäristön palvelualueen yhdistysyhteistyöreisteri	Monialaista viestintää kaupungin toimijoiden suunnasta yhdistysten, järjestöjen, yr	Suostumus	Ei löydy	Erillisen päätöksen muk.		Matala
Korjaamontoinnin asiakasrekisteri	Nimi, osoite, puhelinnumero, sähköpostiosoite, auton rekisteritunnus, tehdyt työt, auton liikennekelppoisuus	Suostumus	Ei löydy	Asiakkuuden päätyttyä		Matala
Korjaus- ja energia-avustusten saajarekisteri	Korjausavustusten saajien nimi, osoite, henkilötunnus avustusten maksatuksen seuranta	Laki	Ei löydy	Erillisen päätöksen muk.	Laki asuntojen korjaus, energia ja terveyshaittaavuuksista ja valtionavustuslaki	Merkittävä
Korkotukilainan saajarekisteri	korkotukilainan saajien nimi, osoite, henkilötunnus korkotuen maksatuksen seuranta	Laki	Ei löydy	Erillisen päätöksen muk.	Korkotukilaina vuokra- ja asumisoikeustaloille	Merkittävä

Koulukuljetus	Oppilaan hetu, nimi ja osoite	Laki	Ei löydy	Vuosittain	Perusopetuslaki	Merkittävä
Kulttuurialan järjestöjen ja alan yksityishenkilöiden yhteystiedot	Yhdistyksen, yksityishenkilön tai muun organisaation nimi - Yhteishenkilön koko nimi - Yhteishenkilön sähköpostiosoite	Suostumus	Ei löydy	Vuosittain		Matala
Kuntarekry.fi palvelu	Työnhakijoiden itsestään työnhakua varten ilmoittamat tiedot ja työnantajan edustajien rekrytointiprosessissa kirjaamat tiedot.	Suostumus	Käytössä	Vuosittain	Tiedot säilyy 2 v	Merkittävä
Kuraattoreiden ja psykologien asiakastietojärjestelmä (Aura)	Kuraattoreiden ja psykologien osarekistereissä asiakasta koskevat perustiedot ovat samat. Psykologien laatimissa asiakaskertomuksissa noudatetaan potilasasiakirjoista annettuja säädöksiä. Työntekijän nimi, asiakkaan henkilö- ja perhetiedot, nimet ja henkilötunnus, sukupuoli, yhteystiedot, äidinkieli, muu kieli, kansalaisuus, huoltajuus, asuminen äidin/isän kanssa, huoltajien yhteystiedot, koulunkäyntitiedot: koulun nimi, luokka-aste, oppivelvollisuus, luokkamuoto, erityisen tuen päätös yhteistyötahot: aiemmat, nykyiset asiakaskertomus: yhteydenottaja, asiakkaaksi tulon syy, tapaamiset, neuvottelut, konsultaatiot, läsnä olleet, suunnitelmat, toimenpidesuosituksukset, yhteenvedot, lausunnot läheteet, tutkimustulokset, arviointi asiakirjalikenne: asiakirjan luovutus: merkinnän tehneen työntekijän nimi, pvm, asiakkaan suostumus, asiakirjan nimi, kohde, luovutuksen peruste (asiayhteys/asiakkaan pyyntö/lakiin perustuva), saadut asiakirjat: saapumisajankohta, lähde.	Laki	Käytössä	Erillisen päätöksen muk.	Potilasasiakirjat, rekisteritieto säilyy 120 v syntymästä	Vakava
Kutsuvieraiden yhteystiedot	Yhdistyksen, yksityishenkilön tai muun organisaation nimi, Yhteishenkilön koko nimi Yhteishenkilön sähköpostiosoite	Suostumus	Ei löydy	Erillisen päätöksen muk.		Matala
Kutsuvierasluettelo	Henkilön asema, nimi, yritys tai yhteisö, osoite	Suostumus	Ei löydy	Vuosittain		Matala
Lahden kaupungin asuntolainarahaston lainarekisteri	Lainansaajan nimi, osoite, henkilötunnus lainatiedot, laskutus, perintä, vakuudet	Sopimus	Ei löydy	Asiakkuuden päätyttyä		Vakava
Lahden kaupunginkirjaston tietokoneiden ajanvarausohjelma	Mikäli asiakkaalla on kirjastokortti, ajanvaraussovellus tarkistaa kirjaston tietokoneiden käyttäjistä seuraavat tiedot, jotka saadaan kirjastojärjestelmästä automaattisesti asiakkaan kirjautuessa ajanvarausohjelmaan: Kirjastokortin numero, salasana (sama kuin asiakkaan kirjastojärjestelmässä käyttämä salasana), ikä Ei käyttäjällä ole Lahden kaupunginkirjaston korttia, käyttäjästä tallennetaan ajanvarausohjelmaan: syntymäaika muotoa pp.kk.vvvv, etu- ja sukunimi Käyttäjätietoon yhdistyvät seuraavat tiedot: tietokoneen numero ja sijaintiosasto, suunniteltu varausvuoron alkaminen, päättymisen ja kesto, toteutunut varausvuoron alkaminen, päättymisen ja kesto Tiedot tallennetaan ajanvaraussovelluksen tietokantaan, eikä niihin pääse käsiksi ilman käyttäjän tai järjestelmätoimittajan toimenpiteitä.	Sopimus	Ei löydy	Asiakkuuden päätyttyä		Merkittävä
Lahden nuorisotakuukokeilun asiakasrekisteri Valtti (Henkilörekisteriselostetta ei ole toimitettu)	Henkilön yksilöintitiedot eriteltynä: etunimi, sukunimi, sukupuoli, henkilötunnus, osoite, puhelinnumero, sähköpostiosoite, lähiomainen ja hänen puhelinnumero taustatiedot: lähtötilanne, koulutus, toimeentulo, työhistoria, harrastukset, äidinkieli asiakkaan kanssa tehdyt toimenpiteet: valmennusjaksot ja niiden tapahtumat sekä prosessikuvaus, työnhaku, yhteishaku, kurssit, kokeilut, tavoitteet ja suunnitelmat yhteistyötahot: asiakkaan antama lupa toimia eri tahojen kanssa, lähetettävän tahon tiedot, TE-toimiston myöntämät puollot sijoittumistiedot asiakkuuden päättyessä: jatkosuunnitelma, sijoittuminen asiakkuuden päättyessä, 12 kk kuluessa ja 12 kk kuluttua	Sopimus	Ei löydy	Asiakkuuden päätyttyä		Merkittävä

Lahden seudun joukkoliikenneviranomaisen matkakorttijärjestelmän asiakasrekisteri	Matkakorttijärjestelmän asiakasrekisteri sisältää Lahden seudun joukkoliikenneviranomaisen asiakkaita koskevat seuraavat tiedot (tietoihin ei sisälly paikannustietoa sisältävää matkustustietoa): Asiakastiedot: asiakkuuden alkamis- ja päättymispäivämäärä, asiakkaan yksilöintitiedot: nimi, henkilötunnuksen loppuosaa, syntymäaika, koti- ja asuinkunta, osoite, sukupuoli, kielisyys, yritys- ja yhteisöasiakkaiden yhtiö- tai yhteisötunnus sekä yhteystiedot, mahdolliset puhelinnumerot ja sähköpostiosoite, mahdollinen asiakkaan nimenomainen suostumus suoramarkkinointiin, mahdolliset laskutus- tai toistuvaisveloitussopimukset mahdolliset valtuutukset Matkakortin perustiedot: matkakortin numero, matkakortin luontipäivämäärä, asiakkaan matkakorttikohdainen käyttäjäryhmä (ostooikeudet) ja sen mahdollinen määräaikainen voimassaoloaika, matkakortin lopetuspäivämäärä sekä syykoodi matkakortin lopettamiselle Matkakortin tapahtumahistoria: toteutuma- ja rahatapahtumatiedot, matkakortin luovutushetki, matkakortille tehdyt lataukset, arvolipulla tehdyt arvoveloitukset: päivämäärä, kellonaika, lipputuote, veloitettu summa ja historiatietona matkakortin saldo ennen käyttöä ja käytön jälkeen kausiluonteisten lipputuotteiden käyttöönottotiedot (lipun voimassaolotieto), sarjaluonteisten ja laskutettavien lipputuotteiden tapahtumatiedot viimeinen käyttötapahtuma (päivämäärä, kellonaika ja lipputuote sekä linja, jolla korttia on käytetty), mahdolliset käyttöyritykset (leimaus kortinlukijalla ei ole onnistunut, syykoodi), matkakortin tilatiedot (suljettu, avattu, löytynyt, viallinen, korvattu uudella tms.)	Sopimus	Ei löydy	Asiakkuuden päätyttyä		
Lahden seudun liikenne / asiakaskysely	Henkilötiedot - Henkilön etu- ja sukunimi - Sähköpostiosoite - Puhelinnumero - Postinumero - Asuinkunta	Suostumus	Ei löydy	Vuosittain		Merkittävä
Lahti AD	Henkilön etunimi, sukunimi, koko nimi, käyttöoikeusryhmä, toimiala, toimipiste	Sopimus	Ei löydy	Asiakkuuden päätyttyä		Merkittävä
Lahti-Piste CRM	Rekisteriin kirjataan kunnan kanssa asioivan henkilötiedot siltä osin kuin asioiva taho ne ilmoittaa ja näitä tietoja käytetään palveluyppöntöjen välittämiseen kaupungin eri palvelupisteisiin.	Suostumus	Ei löydy	Erillisen päätöksen muk.		Matala
LASTU-kirjastojen asiakasrekisteri	Asiakkaan tiedot: asiakkaan ID-numero, nimitiedot (sukunimi ja etunimet), henkilötunnus, syntymäaika ja yhteystiedot (osoite, osoite 2, puhelinnumero, sähköpostiosoite), sukupuoli, asiointikieli, vastuuhenkilötiedot koskien alle 15-vuotiaita ja yhteisöasiakkaita, käyttökielot Asiakasryhmät: henkilöasiakas, alle 15-vuotias asiakas, huoltaja (vastuuhenkilö), kotipalveluasiakas, yhteisöasiakas, kaukolaina-asiakas, henkilökunta Kirjastokortti: numero ja verkkokirjaston tunnusluku salattuna asiointia varten sekä päivämäärä, jolloin asiakastietoja on viimeksi muutettu tai käytetty, mahdollinen kirjastokortin määräaikainen voimassaoloaika Asiakaspostin lähetystapa (varausten nouto-, myöhästymis- ja eräpäiväilmoitukset, laskut) Lainastusvalvonnan tapahtumatiedot: tiedot lainassa olevasta aineistosta, voimassaolevista aineistovarauksista, maksamattomista myöhästymis- ja muista maksuista asiakkaan käyttämät kirjastoautopysäkit, lainauskiellot, omatoimikirjaston käyttökiellot, lainahistoria, jos asiakas haluaa lainojensa tallentuvan asiakkuuteen liittyvät viestit kotikirjastopalveluasiakkaan tietoihin sisältyy lisäksi aineistokuljetusten toteutumisen edellyttämät tiedot, lupa tai kielto aineistomiellymysten eli asiakasprofiiliin ja lainahistorian tallentamiselle	Sopimus	Ei löydy	Asiakkuuden päätyttyä		Merkittävä
Lipunmyynnin asiakasrekisteri (Lippupiste)	Nimi, sähköpostiosoite, osoite, puhelinnumero, matkapuhelinnumero, organisaation osoitetiedot Tiedot voimassa olevista varauksista, lunastetuista ja peruutetuista lipuista	Suostumus	Ei löydy	Asiakkuuden päätyttyä		Matala
Teatterin lipunmyynnin markkinointi- ja ajankohtaiskirjeen tilanneet (Uutiskirje)	Nimi, sähköpostiosoite, osoite, puhelinnumero, matkapuhelinnumero, organisaatio ja asema, organisaation osoitetiedot	Suostumus	Ei löydy	Asiakkuuden päätyttyä		Matala
Teatterin ohjelmistolehden postitusrekisteri (Henkilörekisteriselostetta ei ole toimitettu)	Nimi, sähköposti, osoite, organisaation tiedot	Suostumus	Ei löydy	Asiakkuuden päätyttyä		Matala
Luottamustoimistodistusrekisteri (LUMU)	Henkilön nimi, ammatti tai arvo, syntymäaika, osoite, luottamustoimi, johon ao. on valittu, luottamustoimeen valinnan suorittanut viranomaisen, luottamustoimen alkamispäivämäärä ja -pykälä ja päättymispäivämäärä, puoluetunus	Suostumus	Ei löydy	Erillisen päätöksen muk.		Matala
Maanhankinta ja -luovutus	Henkilörekisterin sisältäviä seuraavia tietoja: toimenpide päivämäärä, kiinteistötunnus, asemakaavan mukainen käyttötarkoitus, yleiskaavan käyttötarkoitus, osapuoli, pinta-ala, rakennusoikeus k-m2, eräpäiväilmoitus, laskutus	Laki	Ei löydy	Erillisen päätöksen muk.		Merkittävä

Maankäyttösopimusten seuranta	Henkilörekisteri sisältää seuraavia tietoja: sopimuksen päivämäärä, sopijapuoli, kiinteistönnus, pinta-ala, kaavan hyväksymispäivämäärät, veivoitteet, kaavoitusmaksut ja muita korvauksia	Laki	Ei löydy	Erillisen päätöksen muk.		Merkittävä
Maankäyttösuunnitelmiin liittyvän kuulemisen henkilötietorekisteri	Suunnittelualueen maanomistajien, asukkaiden, yrittäjien tai muiden henkilöiden, joita suunnitelma koskee koko nimen, sähköpostiosoitteen ja/tai postiosoitteen.	Laki	Ei löydy	Erillisen päätöksen muk.		Matala
Maptionnaire-karttakyselypalvelu	Sähköpostiosoite arvontoja varten. Tieto on vapaaehtoinen ilmoittaa, eikä sitä julkaista. Tustaatioita vastaajista (asuinalue, ikäryhmä, kotitalouden koko). Vastaajien mielipiteitä kaupunkiympäristön kehittämisestä. Muokausajankohdat, Vastaajat yksilölliset tunnistet	Suostumus	Ei löydy	Vuosittain		Matala
MultiPrimus-opiskelijahallintojärjestelmä (MultiPrimus)	Oppilaan perus- ja yhteystiedot (henkilötunnus, nimi, osoite, puhelinnumero, Wilma-tunnukset ym.) Oppilaan huoltajien nimi- ja yhteystiedot, Wilma-tunnukset Perusopetuksen järjestämään ilta- ja iltapäivätoimintaan osallistuvan lapsen maksajasta yksilölliset tiedot laskutuspyyntöjen tekemiseksi (henkilötunnus), Lukiokoulutuksessa ylioppilastutkinnon laskutusta varten opiskelijan henkilötunnus sekä tieto aineista, joihin on ilmoitauduttu Oppilasta koskevat päätökset (matka, erityisopetus, ym.) Oppilaan lähikoulutieto ja koulun ilmoittautumistieto sekä sähköisenä Wilmassa tehtävien hakujen ja täytettävien lomakkeiden tiedot Koulunkäyntiin liittyvät tiedot (mm. koulu, luokka, vuosiaste). Oppilaan rooliin liittyvät tiedot (mm. aineopiskelija, peruskoulun oppilas, lukiotutkinnon suorittaja). Oppilaan opetussuunnitelma oppiaineineen, kurssineen, kurssivalintoineen ja arvosanoineen. Opetukseen liittyvät tiedot (mm. opetusmuoto, Suomi toisena kielenä -opetus, kieliohjelma, katsomusaine). Oppilaan tukeen liittyvät pedagogiset asiakirjat (yleinen tuki, tehostettu tuki, erityinen tuki). Maahanmuuttoon liittyvät tiedot. Todistuksiin ja aine-/kurssiarvosteluihin liittyvät tiedot. Oppilaiden tunnusmerkinä mm. poissaolot Perusopetuslain mukaiseen ilta- ja iltapäivätoimintaan liittyvät osallistumis- ja hakutiedot. Opettajien perus- ja yhteystiedot (mm. hetu, nimi, osoite, puhelinnumero, Wilma-tunnukset ja oikeudet) sekä tiedot opettajien palkanmaksuun vaikuttavista asioista (mm. opetusvelvollisuuksista, opetustuntimäärästä, pidetyistä tuki-, kerho-, yms. tunneista) Perusopetuksen ja lukiokoulutuksen hallinnon alaisen henkilökunnan tiedot (mm. hetu, nimi, osoite, puhelinnumero, Wilma-tunnukset ja oikeudet) Kouluun liittyvät perus- ja tilatiedot (mm. koulun virallinen nro, osoite, rehtorin nimi, puhelinnumero sekä lukuvuoteen, sen jaksotukseen ja Wilma-oikeuksiin liittyvät tiedot). Koulun opetukseen liittyvät tiedot (koulun opetussuunnitelma) Koulun kurssitarjotin ja/tai työpöytäerityydet eri ryhmillä sekä MultiPrimuksella että KURRE-osiolla tehdyt Yhteishakuun ja Koski-palveluun lähetettävien tietojen hallinta siirtotiedostojen tekemiseksi Ylioppilastutkintolautakunnalle lähetettävien kirjoittajien, kirjoitusaineiden ja	Laki	Käytössä	Erillisen päätöksen muk.	samat kuin oppilashuoltorekisterissä	Merkittävä
Museotietokannan toimijarekisteri	Museokokoelmaohjelman toimijarekisteri, henkilö- ja yritysrekisteri, nimi-, osoite- ja henkilötietoja henkilöistä, jotka lahjoittajana käyttäjänä tai muissa soveltuissa rooleissa liittyvät kokoelmaobjekteihin (Objekti=esine, kuva, arkistoaineisto, julkaisu).	Laki	Ei löydy	Erillisen päätöksen muk.	Museolaki	
Musketti- ja Muusa-museotietokannat	Museo-objekteihin tai hankintoihin liittyvät toimijat (henkilöt, järjestöt, yhteisöt, yritykset), joiden yhteys objektiin tai hankintaan ilmaistaan rooliilla (esim. lahjoittaja, myyjä, omistaja, valmistaja, suunnittelija, taitelija) Alla olevien tietojen lisäksi kirjataan myös toimijan ammatti, syntymä- ja kuolin ajat ja -paikat (ei soveltu).	Laki	Ei löydy	Erillisen päätöksen muk.	Museolaki	
Museon asiakasrekisteri	Yhdistysten tai yksityishenkilön Lahden kaupungille ilmoittamat yhteystiedot tai yhdistysten avoimesti verkkosivullaan ilmoittamat tiedot. Asiakkaat lähetävät itse korjaukset rekisterin ylläpitäjälle. Nimi, osoite, sähköposti	Suostumus	Ei löydy	Erillisen päätöksen muk.		Matala
Nastolan alueen yhdistysten, yhteisötoimijoiden ja asukasaktiivien yhteystiedot (Henkilörekisteriselostetta ei ole toimitettu)	Yhteyshenkilön koko nimi - yhteyshenkilön rooli yhdistyksessä (esim. puheenjohtaja, sihteeri) - yhteyshenkilön sähköpostiosoite ja/tai postiosoite - yhteyshenkilön puhelinnumero - yhdistyksen tai organisaation verkkosivuosite	Suostumus	Ei löydy	Vuosittain		Matala
Naumi-Isorannan leirikeskukseen venepaikat (Nuorisopalvelut)	Rekisteriin merkitään veneen omistajan, haltijan tai käyttäjän nimi, osoite, puhelinnumero, henkilötunnus ja SAP-asiakasnumero sekä venepaikkamaksun määrä.	Sopimus	Ei löydy	asiakkuuden päätyttyä		Merkittävä
Nuoli-jäsenkorttikisteri (Nuorisopalvelut)	Rekisteriin merkitään henkilön nimi, sukupuoli, syntymäaika, osoite, puhelinnumero, sähköpostiosoite, valokuva ja koulu sekä toiminnassa otettujen valokuvien käytön lupa (kyllä/ei). Rekisteriin merkitään lisäksi huoltajan nimi, osoite, puhelinnumero ja sähköpostiosoite.	Suostumus	Ei löydy	Vuosittain	2 vuotta	Merkittävä
Nuorisopalveluiden järjestökortisto (Nuorisopalvelut)	Järjestön nimi, postin vastaanottaja, osoite, sähköpostiosoite, puhelinnumero, jäsenmäärä.	Suostumus	Ei löydy	Asiakkuuden päätyttyä		Matala
Nuorisovaihto (Kansainvälisyys)	Nimi, osoite, puhelinnumero, sähköposti	Suostumus	Ei löydy	Asiakkuuden päätyttyä		Matala

Nuorten tukipalvelut, Dominon asiakasrekisteri (Nuorisopalvelut)	Asiakkaan nimi, syntymävuosi, yhteystiedot, aloituspäivä, lähettänyt taho, mahdolliset yhteistyöviranomaiset, palvelupolustus ja päätetyt toimenpiteet.	Suostumus	Ei löydy	Asiakkuuden päätyttyä		Merkittävä
Nuorisopalvelut, työpajojen työhaastattelujajat	Asiakkaan nimi, yhteystiedot, haastattelujajankohta, tieto palkkatuki- tai työkokeiluoukuksesta, valintatieto, työssäoloaika ja muita lisätietoja (tarvittaessa)	Suostumus	Ei löydy	Vuositain		Merkittävä
Omakotintonttien luovutusrekisteri	Tontinhakijoiden nimi, osoite, syntymäaika, perhesuhteet, työpaikkatiedot, tulotiedot, asumisolosuhteet.	Sopimus	Ei löydy	Asiakkuuden päätyttyä		Merkittävä
Ostoreskontran toimittajarekisteri Sap	Toimittajan nimi, osoite, Y- tai henkilötunnus, pankkitilin numero sekä puhelin- ja faksinumero. Tieto ennakkoperintärekisteröinnistä	Sopimus	Ei löydy	Erillisen päätöksen muk.		Matala
Perintörekisteri	Tiedot: kuolleen nimi, henkilötunnus, jäämistön käyttötarkoitus, valtionkonttorin päätös, vastuualue (Ei kyselyä)	Sopimus	Ei löydy	Erillisen päätöksen muk.	Sisäinen	Merkittävä
Perusopetuksen oppilashuoltorekisteri Oppilashuoltorekisteri	Kun oppilas- ja opiskelijahuoltolain 14 §:ssä tarkoitettua opiskeluhoitoa on kirjattava ryhmän toimintatavoitteiden kannalta välttämättömät opiskelijaa koskevat tiedot opiskeluhoitokertomukseen. Myös muut asiantuntijaryhmän jäsenet voivat tehdä tällaisia kirjauksia salassapitovelvoitteiden estämättä. Opiskeluhoitokertomus laaditaan jatkuvaan muotoon aikajärjestyksessä eteneväksi ja siihen kirjataan yksittäisen opiskelijan: nimi, henkilötunnus, kotikunta ja yhteystiedot sekä alaikäisen tai muutoin vajaavaltaisen opiskelijan huoltajan tai muun laillisen edustajan nimi ja yhteystiedot asian aihe ja vireillepanija, opiskelijan tilanteen selvittämisen aikana toteutetut toimenpiteet, tiedot asian käsittelystä opiskeluhoitoryhmän kokouksessa, kokoukseen osallistuneet henkilöt ja heidän asemansa, kokouksessa tehdyt päätökset, päätösten toteuttamissuunnitelma sekä toteuttamisesta ja seurannasta vastaavat tahot, toteutetut toimenpiteet, kirjausten päivämäärä sekä kirjausten tekijä ja hänen ammatti- tai virka-asemansa. Jos sivulliselle annetaan opiskeluhoitokertomukseen sisältyviä tietoja, asiakirjaan on lisäksi merkittävä, mitä tietoja, kenelle sivulliselle ja millä perusteella tietoja on luovutettu.	Laki	Käytössä	Erillisen päätöksen muk.	Laki opetus- ja kulttuuritoimen rahoituksesta, Laki valtakunnallisista opinto- ja tutkintorekistereistä, Perusopetuslaki, Lukiolaki	Vakava
Pikkerien lainauksen henkilörekisteri	nimi, osoite, puhelinnumero, sähköposti	Sopimus	Ei löydy	Asiakkuuden päätyttyä		Matala
Pysäköinninvalvonnan ohjelmatedostot (Helga)	Kirjoitetut pysäköintivihremaksut ja niistä aiheutuvat jatkotoimenpiteet Lahdessa: ajoneuvon omistajan, haltijan tai käyttäjän nimi, osoite ja henkilötunnus ajoneuvon rekisteritunnus- sekä omistaja- ja haltijatiedot pysäköintivihremaksut, maksettu/maksamatta vireillä/lopetettu pysäköintivirehetapahtuman aika- ja paikka ym.-tiedot maksutiedot, korotetut maksut perintä/ulosottotiedot muutoksenhakutiedot valitustiedot tilastotietoja	Laki	Käytössä	Erillisen päätöksen muk.	Laki pysäköinninvalvonnasta	Merkittävä
Pyydyslupien (kalastus) ostajat	Yhteystiedot, pyydyslupien määrä ja lupanumero	Sopimus	Ei löydy	Asiakkuuden päätyttyä		Matala
Päijät-Häme- Wiki rekisteriseloste	Henkilön nimi ja/tai nimerkki, sähköpostiosoite (jos on ilmoitettu), luettelo käyttäjien tuottamista tai muokkaamista sisällöistä, muokkausajankohta	Suostumus	Ei löydy	Erillisen päätöksen muk.		Matala
Päivähoidon asiakasrekisteri	Lahden kaupungin asukkaiden väestörekisteritiedot Asiakkaan henkilötiedot: - henkilötunnus, nimi, osoite, puhelinnumerot, kotikunta, äidinkieli, asiointikieli, siviilisäätö, ammatti, työpaikka, lisätiedot, lähiomaisen tiedot, osoitteen turvakielto Perhekokoonpano, Palvelun tarve, Hakemustiedot, Palvelupäätös, maksupäätös ja tiedoksianto, Hoitopaikkatiedot, Hoitoajat, läsnä ja poissaolotiedot, Asiakasmaksuihin liittyvät tiedot, Toimintayksikötiedot, Tietoja lasten päivähoidon ja esiopetuksen henkilöstöstä, Rekisterin tiedot ovat käytettävissä tehtävän mukaisin käyttörajoituksin.	Laki	Käytössä	Asiakkuuden päätyttyä	Lisäksi 1.1.2019 tietoja aletaan tallentamaan Vardaan . https://	Vakava
Rakennusvalvontatiedot	Luvan hakijoiden henkilötiedot: nimi ja osoite sekä mahdollinen henkilötunnus ja tiedot rakentamistoimenpiteestä. Vastaavien työnjohtajien henkilötiedot: nimi ja osoite sekä mahdollinen henkilötunnus ja tiedot valvontakohteesta. Rakennusrasitehakemusten henkilötiedot: nimi ja osoite sekä mahdollinen henkilötunnus ja tiedot rasitekohteesta.	Laki	Ei löydy	Asiakkuuden päätyttyä	Maankäyttö ja rakennuslaki	Merkittävä

<p>Rekisteri jätteen kuljetuksista (Jätelaki 143 §) Kuljetusrekisteri</p>	<p>Tiedot jätekuljetuksista (jätelaki 39§, jäteasetus 26 §): kiinteistön haltijan nimi ja yhteystiedot sekä kiinteistön osoite kuljetukseen kuuluvien jäteasteiden koko ja määrä jätelajittain jäteasteiden tyhjennyspäivämäärät taikka tyhjennyskertojen lukumäärä ja tyhjennysväli jätelajittain kuljetusyrityksen nimi Rakennustiedot: rakennuksen tiedot (rakennustunnus, rakennuksen käyttötarkoitus, koordinaatit, kokonaispinta-ala, käytössä olotilanne, viemäritieto, asuntojen lukumäärä, toimitilojen lukumäärä), rakennuksen osoitetiedot, rakennuksen ja omistajan tiedot (nimi, osoite), rakennuksen asukkaan tiedot (nimi), huoneiston asukkaiden tiedot (vanhimman asukkaan nimi, asukasluku), Päijät-Hämeen jätehuolto Oy:n ekomaksurekisteri: kiinteistön tiedot (osoite, rakennustunnus), maksajan tiedot (perusmaksuluokka, nimi ja osoite) Jätehuoltoviranomaisen tietosisältö: Viranhaltijapäätökset (tyhjennysvälin pidentäminen, jätemaksun kohtuullistaminen), Ilmoitukset (yhteinen jäteastia, jätehuollon keskeytys, kompostointi) Tieto ympäristöviranomaisen kehotuksesta ja hallintopakkomenettelystä liittyä jätehuoltoon</p>	Laki	Ei löydy	Erillisen päätöksen muk.	Jätelaki 143 §	Merkittävä
<p>Rekisteri kuntaan muuttaneista korvausten piirissä olevista pakolaistaustaisista henkilöistä (PAKKORV)</p>	<p>Kotolain 2 §:n 2 tai 3 momentissa tarkoitetut henkilöt. ELY-keskuksen ilmoitus kuntaan sijoittamisesta ja siihen liittyvät henkilötiedot ja asiakirjat (Kotolaki 43 §). Luetteloa kotolainen korvausten piirissä olevista henkilöistä. Korvausta maksetaan kolmen vuoden ajan kotolainen 44 §:n 3 tai 4 momentissa säädetystä ajankohdasta. Ulkomaalaislain 90 §:ssä tarkoitettua pakolaishiintöissä Suomeen otetusta henkilöstä laskennallista korvausta maksetaan kuitenkin neljän vuoden ajalta. Erilaiset korvaushakemukset henkilöluetteloinen.</p>	Laki	Ei löydy	Asiakkuuden päätyttyä	Maahanmuuttolaki, valtionavustus, kotolaki	Vakava
<p>Rekisteri Lahden kaupungin Vauhdittamo ESR-hankkeen asiakkaista</p>	<p>Tietotyypit: Henkilön tunnistus- ja yhteystiedot: nimi, henkilötunnus, sukupuoli, osoite, sähköposti ja puhelinnumero Työllisyystilanne: mahdollinen työttömyyden kesto, työelämän ulkopuolella olo tai työssä oloon liittyvät tiedot Koulutus: suoritettujen koulutuksen aste Kotitalouden tilanne: työttömyyden, huollettavana oleviin lapsiin ja kotitaloudessa olevien aikuisten lukumäärään liittyvät tiedot Muut taustatekijät: ulkomaalaistaustaisuus tai vähemmistöön kuuluminen, vammaisuus, aseman heikkous työmarkkinoilla, asunnottomuus Kaikkia ESR -toimenpiteisiin osallistuvista henkilöistä tulee olla käytettävissä seuraavat tiedot: sukupuoli, työllisyystilanne, ikä, koulutus ja kotitalouden tilanne. Jos kaikkia näitä tietoja ei saada, ei henkilöstä voida raportoida EU:n komissiolle mitään muitakaan tietoja. Osa tiedoista on luokiteltu arkaluonteisiksi. Näitä ovat otsikon "Muut taustatekijät" alla olevat eräät kysymykset. Nämä tiedot ovat tärkeitä sekä ESR-tuen kohdentamisen että tuen vaikutusten selvittämiseksi. Näihin kysymyksiin ei kuitenkaan ole pakko vastata, jolloin osallistujan on tullut valita aloituslomakkeella vaihtoehto "En halua vastata" ja tämä tieto tallennetaan rekisteriin. Tietojen erilaista ryhmittelyä varten hakijoista kerätään melko laajat perustiedot heidän aloittaessaan hankkeessa ja suppeammat tiedot heidän lopettaessaan hankkeessa tietoryhminä. Tietoryhmiä ovat osallistujan yksilölliset perustiedot, jotka sisältävät muun muassa tavoitettavuustiedot, sekä aloitushetken ESR-indikaattoritietoihin liittyvät tiedot, joita ovat työmarkkina-tilanne, koulutusaste, kotitalouden tilanne. Lopetusilmoituksessa päivitetään osallistujan tavoitettavuustiedot sekä ylläpidetään lopetushetken indikaattoritietoihin liittyvät</p>	Laki	Ei löydy	Asiakkuuden päätyttyä	Työllisyyslaki	Vakava
<p>Rekisteri henkilöstölle myönnetty arvonnimet, kunnia ym. merkit</p>	<p>Henkilörekisteri sisältää seuraavia tietoja: Toimiala, vastuualue, toimintayksikkö, nimi, arvonimi, myönnetty merkki (rekisteriä ei enää päivitetä)</p>	Toimiala, vastuualue, toimintayksikkö, nimi, arvonimi, myönnetty merkki (rekisteriä ei enää päivitetä)	Ei löydy	Ei poistoa	Arkistoitu	Matala
<p>Rekisteri työllisyysvaroin palkatuista sekä työllistämisen Lahti-lisällä tuetuista työntekijöistä</p>	<p>Henkilön yksilölliset tiedot eriteltyinä: etunimi/etunimet, sukunimi, työpaikka, työssäoloaika, tehtävänimike, Lahti-lisän määrä</p>	Suostumus	Ei löydy	Erillisen päätöksen muk.		Vakava
<p>RespaManager-sovelluksen vastaanottaja-/isäntäläistä</p>	<p>Henkilörekisteri sisältää seuraavia tietoja: Työntekijän nimi, työpuhelinnumero, työ sähköpostiosoite, nimi, sijainti (Kympin henkilöstö)</p>	Suostumus	Ei löydy	Asiakkuuden päätyttyä		Matala

Sidonnaisuusilmoitukset Lahden kaupungin kuntalain 84 §:n mukainen sidonnaisuusrekisteri.	Henkilöpiiri: Kunnanhallituksen sekä maankäyttö- ja rakennuslaissa (132/1999) tarkoitettuja tehtäviä hoitavan toimielimen jäsenet ja varajäsenet, valtuuston ja lautakunnan puheenjohtajat ja varapuheenjohtajat, kunnanjohtaja, pormestari ja apulaispormestari sekä kunnanhallituksen ja lautakunnan sekä jaostojen esittelijät. Kunnanhallituksen sekä maankäyttö- ja rakennuslaissa (132/1999) tarkoitettuja tehtäviä hoitavan toimielimen jaoston jäsenet ja varajäsenet, muiden lautakuntien jaostojen puheenjohtajat ja varapuheenjohtajat. Tietosisältö: Yllä mainittujen henkilöiden kuntalain 84 §:ssä tarkoitetut luottamus- ja virkatehtävän hoitamisen kannalta merkitykselliset sidonnaisuudet: johtotehtävät ja luottamustoimet elinkeinotoimintaa harjoittavissa yrityksissä ja muissa yhteisöissä, merkittävää varallisuus.	Laki	Ei löydy	Asiakkuuden päätyttyä	Kuntalaki 84 §	Matala
Suomen Kuntaliiton ansiomerkkien saajat 1969–1999	Henkilörekisteri sisältää seuraavia tietoja: Henkilön nimi, myönnetty ansiomerkki, myöntämivuosi		Ei löydy	Ei poistoa	Arkistoitu	Matala
Suomen Kuntaliiton ansiomerkkien saajat vuodesta 2000 alkaen	Henkilörekisteri sisältää seuraavia tietoja: Henkilön nimi, myönnetty ansiomerkki, myöntämis- ja luovutusvuosi		Ei löydy	Ei poistoa	Arkistoitu	Matala
Suomen Valkoisen Ruusun ja Suomen Leijonan ritarikuntien kunniamerkkien saajat 1984–2014	Henkilörekisteri sisältää seuraavia tietoja: Henkilön nimi, myönnetty kunniamerkki, myöntämivuosi		Ei löydy	Ei poistoa	Arkistoitu	Matala
Sähköisen asiainnoin tukipalvelut (Kuntalaistili)	Rekisteröityjen ryhmät: Lahden kaupungin sähköisiä palveluita käyttävät kuntalaiset Tiedot: Henkilötiedot, palveluiden vaatimat tiedot ja palveluiden käytön historiatiedot	Suostumus	Ei löydy	Asiakkuuden päätyttyä		Matala
Sähköinen venepaikan varauspalvelu	henkilön nimi, sähköpostiosoite, henkilötunnus, henkilön osoite, venepaikka	Sopimus	Ei löydy	Asiakkuuden päätyttyä		Matala
Talous- ja velkaneuvonnan asiakasrekisteri (31.12.2018 saakka)	Rekisteröityjen ryhmät: talous- ja velkaneuvonnan asiakkaat. Tiedot/tietoryhmät: velkajärjestelyhakemukseen tarvittavat tiedot ja tiedot toimenpiteistä.	Laki	Ei löydy	Erillisen päätöksen muk.	Henkilötietolaki 83 §	Vakava
Tarkastaja-ohjelma, Lahden ympäristöpalveluiden asiakastiedot	Valvontaohjeiden yksilöintitiedot: nimi, osoite, puhelinnumero, sähköposti, Y-tunnus ja tiedot valvontaohjeesta sekä perusteista.	Laki	Käytössä	Erillisen päätöksen muk.	Ympäristönsuojelulaki	Merkittävä
Tietokoneavusteinen diaari	Lähettäjän nimi, osoite, yhteystiedot, asiattiedot (asian otsikko, mahdollinen asian kuvaus, lähetyspäivämäärä, saapumispäivämäärä, vastuuhenkilö), asian tunnistetiedot (asianumero, diaaritunnus)	Laki	Käytössä	Erillisen päätöksen muk.	Kuntalaki, julkisuuslaki, henkilötietolaki	Matala
Titania työvuoro-suunnittelu ja laskenta	SAP HR:n tallennettu palvelussuhde siirtyä Personec FK:sta Titaniaan.	Laki	Käytössä	Asiakkuuden päätyttyä	Työaikalaki	Vakava
Trimble Locus paikkatietojärjestelmä Väestörekisteri	Asikkala, Hollola, Orimattila, Lahti, Hartola, Heinola, Iitti, Myrskylä, Padasjoki, Pukk	Laki	Käytössä	Ei poistoa	Laki (Maankäyttö- ja rakennuslaki, Kuntalaki)	Vakava
Trimble Locus paikkatietojärjestelmä/ omistajarekisteri ja lainhuotorekisteri	Hollola, Kärkölä, Orimattila, Lahti	Laki	Ei löydy	Ei poistoa	Laki (Maankäyttö- ja rakennuslaki, Kuntalaki)	Merkittävä
Trimble Locus paikkatietojärjestelmä/maanvuokrarekisteri	Vuokratonttien ja vuokra-alueiden vuokramiesten nimi- ja osoitetiedot sekä y-tunnus	Laki	Ei löydy	Erillisen päätöksen muk.	Maanvuokralaki 258/66 luku 3	Merkittävä
Yhteystiedot/Trimble Locus paikkatietojärjestelmä	Hollola, Kärkölä, Orimattila, Lahti Trimble Locus paikkatietojärjestelmään voidaan tallentaa henkilöiden ja yritysten yhteystietoja seuraavasti: -Omistajatiedot vuokra-alue - vuokramies rakennus - omistaja kiinteistö - omistaja, vuokramies määräala - luovuttaja, saaja -Toimitus kiinteistö - toimituksen osapuoli - Rakennuslupa - luvan hakija ja yhteystiedot - Rakennus ja ympäristövalvonta asiat - asianosaiset - Rakennusrasite - hakija - Hälytystapahtuma - hälytystapahtuman osapuoli (Lahti) - Lupa (sijoituslupa, kaivuulupa ym.) - luvan osapuoli (Lahti) - Hallinta-alue - hallinta-alueen haltija (Lahti) - Toimenpide - toimenpiteen osapuoli (Lahti) - Kiinteistökauppa - kaupan osapuoli (Lahti) Ohjelma luo uusia yhteystietoja automaattisesti kun: - lainhuutotietoja haetaan järjestelmään - toimitusten osapuolet lisätään - rakennusluvan laskun yhteyshenkilöt lisätään	Laki	Ei löydy	Ei määriteltyä poistoaikaa	Laki (Maankäyttö- ja rakennuslaki, Kuntalaki)	Vakava
Tuotannon- ja työajansuunnittelujärjestelmä	Työntekijöiden henkilötiedot, työsuhteetiedot ja työajat	Laki	Käytössä	Asiakkuuden päätyttyä	Työaikalaki	Matala
Työajansuunnittelujärjestelmä Teatteri (Timecon)	Henkilön nimi, tehtävänimike, osasto, työhön tulo- ja työstä lähtöaika	Laki	Käytössä	Asiakkuuden päätyttyä	Valtionavustuslaki 14 §	Matala
Työllistämisarvoin palkkattu henkilöstö	Rekisteriin merkitään henkilön nimi, työllistämisyksikkö, työllistämisaika, palkkatuki-% sekä bruttopalkka ja palkkatuen määrä kuukausittain.	Laki	Ei löydy	Erillisen päätöksen muk.	Työllisyyslaki	Vakava
Urakkavakuus- ja takausrekisteri	Kaupungin rakennustyökohteiden urakoitsijat, urakoitsijan nimi, urakkasopimus, vakuuden antaja, määrä ja voimassaolo	Sopimus	Ei löydy	Asiakkuuden päätyttyä	Laki (Maankäyttö- ja rakennuslaki, Kuntalaki ja)	Matala

Walmu	Yhteystiedot (nimi, yhteystiedot (osoite, puhelin numero) yhteydenottoa varten) Demografiatiedot (ikä, ammatti yms.) palvelun tuottamisen kannalta olennaiset tiedot asiakkaan koulutus-, työ- ja terveyshistoriasta suostumus tietojen luovuttamisesta tutkimuspyyntö tai lähete asiakkuuden seuranta sopimukset asiakkuusjaksoita sairauslomatoistukset palkanlaskentaa varten tarvittavat tiedot	Suostumus	Käytössä	Erillisen päätöksen muk.		Vakava
Waltti /LSL	Asiakastiedot: asiakkuuden alkamis- ja päättymispäivämäärä, asiakkaan yksilöintitiedot: nimi, henkilötunnuksen loppuosa, syntymäaika, koti- ja asuinkunta, osoite, sukupuoli, kielisyyt, mikäli asiakas on vahvasti tunnistautunut, yritys- ja yhteisöasiakkaiden yhtiö- tai yhteisötunnus sekä yhteystiedot, mahdolliset puhelinnumerot ja sähköpostiosoite, mahdollinen asiakkaan nimenomainen suostumus suoramarkkinointiin, mahdolliset laskutus- tai toistuvaisveloitussopimukset, mahdolliset valtuutukset Matkakortin/tunnisteen perustiedot: matkakortin/tunnisteen numero, asiakkaan matkakortti-/tunnistekohtainen käyttäjäryhmä (osto-oikeudet) ja sen mahdollinen määräaikainen voimassaoloaika Matkakortin/tunnisteen tapahtumahistoria: toteutuma- ja rahatapahtumatiedot, matkakortille/tunnisteelle tehdyt lataukset, arvolipulla tehdyt arvoveloitukset: päivämäärä, kellonaika, lipputuote, veloitettu summa ja historiatietona matkakortin/tunnisteen saldo ennen käyttöä ja käytön jälkeen, kausiluonteisten lipputuotteiden käyttöönototiedot (lipun voimassaolotieto), sarjaluonteisten ja laskutettavien lipputuotteiden tapahtumatiedot, viimeinen käyttötapahtuma (päivämäärä, kellonaika ja lipputuote sekä linja, jolla korttia on käytetty) matkakortin/tunnisteen tilatiedot (suljettu, avattu, löytnyt, viallinen, korvattu uudella tms.)	Sopimus	Ei löydy	Asiakkuuden päätyttyä		Merkittävä
Varautumistehtävien rekisteri	Varautumistehtävien rekisteriin voidaan pelastuslain 92 § mukaisesti tallentaa henkilön nimi, syntymäaika, henkilötunnus, siviilisääty, ammatti, koulutus, osoite, muut yhteystiedot, tiedot ajokortista sekä tieto henkilön huollettavina olevien lasten lukumäärästä. Lisäksi rekisteriin voidaan tallentaa tiedot varautumistehtävän edellyttämästä kalustosta, materiaalista, tarvikkeista ja väestönsuojista sekä niistä kiinteistöistä, rakennuksista ja huoneistoista, joita voidaan käyttää evakuoitujen ja siirretyn omaisuuden sijoittamiseen.	Laki	Ei löydy	Vuosittain	Pelastuslaki 379/2011, varautumisrek 92 §	Vakava
Wellamo-opiston opettaja- ja opiskelijarekisteri	Opettajarekisteri: henkilön nimi, osoite, henkilötunnus, ammatti, oppiarvo, kielitunnus, puhelinnumerot, fax-numero, sähköpostiosoite, palkkionryhmä, koulutustiedot ja opettajan kurssitiedot. Opiskelijarekisteri: henkilön nimi, osoite, henkilötunnus, ammatti, oppiarvo, puhelinnumerot, sähköpostiosoite, kotiosasto (asuinkunta), sukupuoli, kielitunnus, oikeutus alennuksiin, koulutustausta, pääasiallinen toiminta, opiskelijan kurssitiedot, alaikäisten osalta laskutusta varten huoltajan nimi, henkilötunnus, osoite, puhelinnumero ja sähköpostiosoite.	Sopimus	Ei löydy	Asiakkuuden päätyttyä		Merkittävä
Veneiden yms. telakointi	Nimi, osoite, puhelinnumero, luovutettu paikka, veneen nimi, veneen rekisterinumero, veneen koko, laskutuksen perusteet	Sopimus	Ei löydy	Asiakkuuden päätyttyä		Matala
Yhdistykset ja asukasaktiivit	Yhdistyksen tai muun organisaation nimi - Yhteyshenkilön koko nimi - Yhteyshenkilön rooli yhdistyksessä (esim. puheenjohtaja, sihteeri) - Yhteyshenkilön sähköpostiosoite ja/tai postiosoite - Yhteyshenkilön puhelinnumero - Yhdistyksen tai organisaation verkkosivuosioite	Suostumus	Ei löydy	Vuosittain		Matala

Yhteystiedot/Trimble Locus paikkatietojärjestelmä	<p>Hollola, Kärkölä, Orimattila, Lahti</p> <p>Trimble Locus paikkatietojärjestelmään voidaan tallentaa henkilöiden ja yritysten yhteystietoja seuraavasti:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Omistajatiedot -vuokra-alue - vuokramies -rakennus - omistaja -kiinteistö - omistaja, vuokramies -määräala - luovuttaja, saaja -Toimitus kiinteistö - toimituksen osapuoli - Rakennuslupa - luvan hakija ja yhteystiedot - Rakennus ja ympäristövalvonta asiat - asianosaiset - Rakennusrasite - hakija - Hälytystapahtuma - hälytystapahtuman osapuoli (Lahti) - Lupa (sijoituslupa, kaivuulupa ym.) - luvan osapuoli (Lahti) - Hallinta-alue - hallinta-alueen haltija (Lahti) - Toimenpide - toimenpiteen osapuoli (Lahti) - Kiinteistökauppa - kaupan osapuoli (Lahti) <p>Ohjelma luo uusia yhteystietoja automaattisesti kun:</p> <ul style="list-style-type: none"> - lainhuutotietoja haetaan järjestelmään - toimitusten osapuolet lisätään - rakennusluvan laskun yhteyshenkilöt lisätään 	Sopimus	Ei löydy	Erillisen päätöksen muk.		Merkittävä
Yksitystierekisteri	<p>Henkilörekisteri sisältää seuraavia tietoja:</p> <p>Tiekunnan nimi, Tiekunnan yhteyshenkilön nimi, osoite, puhelinnumero, sähköposti, tietojen päivytyspäivä, Tiekunnan tilinumero, Tiekunnan tienpituus, Osaksmäärä, vakituisesti asuttujen kiinteistöjen määrä, tiekunnan avustukseen oikeuttavat menot</p>	Laki	Ei löydy	Erillisen päätöksen muk.	Yksitystielaki, tiedot poistuu arkistovelvoitteen päättymisen jälkeen	Merkittävä
Ympäristöterveyden tiedot	<p>Valvontakohteiden yksilöintitiedot: nimi, osoite ja puhelinnumero sekä Y-tunnus tai henkilötunnus ja tiedot valvontakohteesta ja/tai perusteesta.</p>	Laki	Ei löydy	Erillisen päätöksen muk.	<p>Lainsäädäntö:</p> <ul style="list-style-type: none"> Elintarvikelaki (23/2006) Terveysturvallisuuslaki (763/1994) Tupakkalaki (549/2016) Lääkelaki (395/1987) Eläinlääkintähuoltolaki (765/2009) Eläinsuojelulaki (247/1996) Eläintautilaki (441/2013) 	Vakava