

TIIRISMAAN PERUSKOULUN JÄRJESTYSSÄÄNNÖT 2023- 2024

1 Tiirismaan peruskoulun järjestyssäännöt

Nämä järjestyssäännöt ovat voimassa koulupäivän aikana koulun sisätiloissa ja koulualueella. Koulualue käsittää piha-alueen, pyöräparkin, Kirkkokatu 16:n piha-alueen sekä Terijoenkadun 7 piha-alueen

Lisäksi säännöt ovat voimassa myös edellä määritellyn koulualueen ulkopuolella tapahtuvassa koulutoiminnassa ja sinne siirryttäessä, opintorekillä, teemapäivinä, luokkaretkillä, leirikoulussa, työelämään tutustumisjaksoilla, yrityskylässä ja vastaavissa tilanteissa.

2 Järjestyssääntöjen tarkoitus ja soveltaminen

Järjestyssääntöjen tarkoituksena on perusopetuslain 29 §:n mukaisesti edistää koulun sisäistä järjestystä, opiskelun esteetöntä sujumista sekä koulu yhteisön turvallisuutta ja viihtyisyyttä. Jokaisella koulu yhteisön jäsenellä ja koulualueella liikkuvalla on velvollisuus noudattaa Suomen lakia ja koulun järjestyssääntöjä.

Tiirismaan peruskoululla laaditaan vuosittain lukuvuosisuunnitelma, jonka lisäksi on useita muita suunnitelmia, joissa käsitellään osittain samoja kysymyksiä kuin järjestyssäännöissä.

3 Oppilaan oikeudet ja velvollisuudet

3.1. Oppilaiden yhdenvertaisuus ja tasa-arvo sekä muut oikeudet

Oppilaalla on oikeus maksuttomaan perusopetukseen. Hänellä on myös oikeus yhdenvertaiseen ja tasa-arvoiseen kohteluun, henkilökohtaiseen vapauteen ja koskemattomuuteen sekä oikeus yksityiselämän suojaan.

Tiirismaan peruskoulussa oppilaat ovat tasavertaisessa asemassa. Oppilaiden tasavertaista asemaa niin kielellisesti, kulttuurillisesti, uskonnollisesti ja seksuaalisesti edistetään tasapuolisesti.

Oppilaalla on oikeus saada opetusta kaikkina koulun työpäivinä turvallisessa oppimisympäristössä.

3.2. Oppilaan velvollisuudet

Oppilaan tulee noudattaa koulun aikuisten antamia ohjeita.

Oppilaan tulee suorittaa oppivelvollisuus ja hänellä on velvollisuus osallistua opetukseen, ellei hänelle ole myönnetty lupaa poissaoloon.

Poissaolosta tehdään selvitys luokanopettajalle/luokanohjaajalle viipymättä, mielellään jo poissaolopäivän aamuna. Poissaoloselvitys tehdään Wilman poissaolomerkinnällä. Jos poissaoloon on muu syy kuin sairaus, lupa on anottava etukäteen luokanopettajalta/luokanohjaajalta (1 -5 pv) tai rehtorilta (yli 5 päivän lomat). Oppilas selvittää itse tuona aikana opetettavat asiat, hoitaa läksynsä sekä sopii mahdollisista koejärjestelyistä. Oppilaan tulee suorittaa koulutehtävänsä tunnollisesti, käyttäytyä asiallisesti ja antaa muille työskentelyrauha.

Oppilaan vastuulla on saapua ajoissa oppitunneilla tarvittavat opiskeluvälineet ja kirjat mukanaan.

4 Turvallisuus, viihtyisyys ja opiskelun esteetön sujuminen

4.1. Hyvä käytös

Tiirismaan peruskoulussa arvostetaan ystävällistä ja toiset huomioon ottavaa, tilanteeseen sopivaa käytöstä ja työ- ja opiskelurauhan edistämistä.

Tervehtiminen, anteeksipyyttäminen, kiittäminen ja asiallinen kielenkäyttö kuuluvat hyvään käytökseen kaikissa tilanteissa.

Kouluun ja oppitunneilla tullaan ajoissa. Mahdollista myöhästymistä pyydetään anteeksi. Ruokalaan kuljetaan ainoastaan koulun pääaulan kautta. Ruokalassa noudatetaan hyviä ruokailutapoja ja sovittuja sääntöjä. Ruokalassa ei käytetä puhelimia. Ruokalassa nautitaan vain koulun oman keittiön tuotteita, omat välipalat syödään välituntien aikana muualla.

Kouluun pukeudutaan asianmukaisesti ja säähän ja eri tilanteisiin sopivalla tavalla.

Pukeutumisessa noudatetaan hyviä tapoja, ja pukeutumisella ei saa loukata muita kouluyhteisön jäseniä. Päähineet eivät ole sallittuja koulun sisätiloissa.

Koulupäivän aikana toisia ihmisiä ei saa valokuvata, videoida tai äänittää ilman kaikkien läsnäolijoiden suostumusta. Toisesta henkilöstä otettua valokuvaa, videota tai äänitettä ei saa julkaista ilman tämän lupaa internetissä, sosiaalisessa mediassa tai muussa julkisessa paikassa.

Koulutyössä kunnioitetaan tekijänoikeuksia: oppilastöihin merkitään aina selvästi, mistä lähteestä työssä käytetyt materiaalit, kuten teksti, kuvat ja videot ovat peräisin. Suora plagiaatti johtaa työn hylkäämiseen.

Tiirismaan koulussa suositellaan pidättäytymistä energijuomien nauttimisesta koulupäivien aikana. Energianuuskan käyttö on koulupäivän aikana kielletty.

Oppitunneilla ei syödä eikä juoda. Terveellisten välipalojen nauttiminen välituntien aikana on sallittua.

Yläluokkalaisilla on käytössään henkilökohtaiset lokerot koulun ala-aulassa. Toisten lokeroille pyrkiminen on kielletty.

4.2. Oleskelu ja liikkuminen

Oppilaat viettävät välituntinsa heille osoitetulla välituntialueella. Koulualueelta poistuminen ei ole sallittua koulupäivän aikana ilman opetukseen liittyvää tai muuta perusteltua syytä.

Terijoenkadun opetustiloihin saa siirtyä vasta, kun kello soi oppitunnin alkamisen merkiksi.

Asiaton oleskelu wc:ssä on kiellettyä. Wc-tiloihin saa mennä vain yksi oppilas kerrallaan.

Käytävillä on istuskelupaikkoja, joita oppilaiden toivotaan käyttävän. Portaissa istumista tulee välttää, jotta kulkuväylät pysyvät avoimena hätätilanteen sattuessa. Pyöräily, skeittailu ja sähköpotkulaudan käyttö on kiellettyä koulualueella koulupäivän aikana. Moottoriajoneuvoilla ajaminen ja parkkipaikkojen läheisyydessä oleskelu on välitunnilla kielletty.

Koulumatkat kuljetaan liikennesääntöjä ja hyviä tapoja noudattaen. Pyörät laitetaan koulun pyörätelineeseen. Sukset ja muut urheiluvälineet säilytetään koulupäivän aikana niille varatuissa paikoissa. Koulupäivän jälkeen ne viedään kotiin. Oppilaita kannustetaan käyttämään pyöräillessä pyöräilykypärää. Koulun pyöräretkillä pyöräilykypärän käyttö on pakollista.

Liikuntapaikoille siirrytään pääsääntöisesti jalan tai pyörällä (kypärän käyttö suositeltavaa).

Keskellä päivää oleville liikuntatunneille ei saa siirtyä esimerkiksi mopoautoilla, skoottereilla tai sähköpotkulaudoilla. Jos koulu alkaa suorituspaikalla tai päättyy suorituspaikalle, tunnille voi siirtyä omalla mopoautolla tai skootterilla huoltajan luvalla (huoltajalta Wilmaviesti

liikunnanopettajalle). Liikuntapaikoille kuljetaan ja palataan ennalta sovittua lyhintä turvallista reittiä liikennesääntöjä noudattaen.

Mopoautot ja mopot on parkkeerattava niille osoitetuille paikoille, ei autoille varatuille parkkipaikoille. Kaikki polkupyörät tulee sijoittaa pyörätelineisiin.

Koulu ei korvaa koululle jätettyjä ja kadonneita varusteita.

Lumipallojen heittäminen on koulussamme kielletty.

4.3. Siisteydestä ja ympäristöstä huolehtiminen

Koulun sisätiloissa ei käytetä ulkojalkineita.

Koulun tiloja ja kalustoa on kohdeltava kunnioittavasti. Näihin luetaan oppimateriaalit, koulurakennus ja koulun kalusteet. Omista tavaroista on huolehdittava, ja toisten koulussa työskentelevien omaisuutta on kunnioitettava.

Koulun tilat ja ulkoalueet pidetään siistinä, ja omat jäljet siivotaan.

Mikäli oppilas saa toimillaan aikaan epäjärjestystä tai likaantumista, hän on velvollinen korvaamaan koulun tai toisen ihmisen omaisuuden puhdistamisen tai korjaamisen.

4.4. Turvallisuus

Jokaisella kouluuyhteisön jäsenellä on oikeus fyysiseen ja psyykkiseen turvallisuuden tunteeseen. Kaikenlainen kiusaaminen, väkivalta ja häirintä on kielletty. Kaikille on annettava työrauha.

Jos oppilas huomaa jonkin turvallisuutta uhkaavan asian, tilanteen tai laitevian, hän on velvollinen ilmoittamaan siitä viipymättä koulun aikuiselle.

Koulussa on tallentava kameravalvonta.

4.5. Tietokoneen, matkapuhelinten ja muiden mobiililaitteiden käyttö

Puhelimien käyttö oppitunnilla on kielletty, jos siihen ei ole annettu erillistä lupaa.

Tietokoneita, matkapuhelimia ja muita mobiililaitteita käytetään oppitunneilla opiskeluun opettajan ohjeiden mukaisesti. Opiskelutilanteissa voi käyttää myös oppilaan omia laitteita kuitenkin niin, että vastuuvollisuus rikkoutumistapauksissa on oppilaalla.

Opetuksen aikana laitteiden tulee olla häiriötä aiheuttamattomassa tilassa. Oppitunteja ja opiskelutilanteita ei saa kuvata tai äänittää ilman kaikkien läsnäolijoiden lupaa.

Mobiililaitetta ei saa missään tilanteessa käyttää kiusaamiseen, häirintään tai toisen yksityisyyden loukkaamiseen. Laitteita ei käytetä ruokalassa, koulun juhlissa ja muissa yhteisissä tilaisuuksissa. Kannettavien äänentoistolaitteiden käyttö on sallittu vain ulkona ja siten, että ne eivät häiritse muita.

4.6. Päihteet ja vaaralliset esineet

Kouluun ei saa tuoda tai koulupäivän aikana pitää hallussa lailla kiellettyjä, vaarallisia tai omaisuuden vahingoittamiseen tarkoitettuja esineitä tai aineita. Tämä kieltö koskee muun muassa alkoholia ja huumeaineita, tupakkaa ja muita tupakkatuotteita kuten sähkö tupakkaa ja nuuskaa, tulentekovälineitä, veitsiä, ampuma-aseita, voimakkaita laserosoittimia sekä vastaavia esineitä ja aineita.

Koulun rehtoreilla ja opettajilla on oikeus tarkistaa oppilaan tavarat, jos hän epäilee, että oppilaalla on mukanaan laittomia, vaarallisia, haitallisia tai anastettuja aineita tai esineitä.

Opettaja voi ottaa haltuunsa häiritsevät ja vaaralliset tavarat.

Opettajilla on velvollisuus ilmoittaa tietoonsa tulleesta koulumatkalla tapahtuneesta häirinnästä, kiusaamisesta tai väkivallasta kaikkien osapuolten huoltajille.

4.7. Kurinpito

Tiirismaan koulussa ensisijaisena kurinpitotoimenpiteenä käytetään perusopetuslain mukaista kasvatuskeskustelua, jonka prosessikuvaus on nähtävillä koulun verkkosivuilla ja luokkatiloissa.

Oppilaalla on aina velvollisuus hoitaa koulutyönsä asiallisesti ja kotitehtävänsä laiminlyönyt oppilas voidaan määrätä työpäivän päätyttyä enintään tunniksi kerrallaan valvonnan alaisena suorittamaan tehtäviään. Lisäksi kurinpitokeinoina voidaan käyttää perusopetuslain mukaisesti

1. jälki-istuntoa enintään kahdeksi tunniksi
2. luokasta, opetustilanteesta tai muusta koulun järjestämästä tilaisuudesta poistamista
3. koulupäivän keskeyttämistä
4. kirjallista varoitusta
5. koulusta erottamista enintään kolmeksi kuukaudeksi.

Jälki-istunnossa voidaan teettää kirjallisia tai suullisia tehtäviä, harjoituksia ja tehtäviä, joiden tulee olla kasvatusta, opetusta ja kehitystä tukevia, oikeassa suhteessa oppilaan tekoon tai laiminlyöntiin sekä ikä ja kehitystaso huomioon ottaen oppilaalle sopivia. Oppilas voidaan myös velvoittaa istumaan hiljaa jälki-istunnon ajan.

Luvattomien poissaolojen korvaamisesta sovitaan luokanohjaajan ja/tai kyseisen oppiaineen opettajan kanssa.

Viidestä myöhästymisestä seuraa yksi tunti jälki-istuntoa. Myöhästymiset nollautuvat lukukausittain.

5 Järjestyssääntöjen seuranta ja tarkistaminen

Koulun järjestyssääntöehdotuksesta pyydetään kommentit henkilökunnalta, vanhempainyhdistyksiltä ja oppilaskunnilta. Järjestyssäännöistä tiedotetaan oppilaita ja huoltajia aina lukuvuoden alkaessa ja ne ovat Wilman vuosisuunnitelmassa ja koulun kotisivuille.

Koulun johtotiimi seuraa järjestyssääntöjen toimivuutta ja ne tarkistetaan keväisin vuosikellossa määrättyinä ajankohtana johtoryhmän toimesta. Silloin tehdään muutokset tulevaa lukuvuotta ajatellen.