Perusopetuksen iltapäivätoimintapaikan viranhaltijapäätös on peruste iltapäivätoiminnan kuukausimaksun perimiselle.

Irtisanominen tehdään aina kirjallisesti. Sen voi tehdä joko sähköisesti Lahden kaupungin verkkosivujen kautta iltapäivätoiminnan sivuilta tai paperisena irtisanomisilmoituksena, joka tulee toimittaa iltapäivätoiminnan palveluntuottajalle joko sähköpostin liitteenä tai postitse.

Hämeen Lastenliitto ry hameenip-toiminta@lastenliitto.fi

Junior-Pelicans ry iltapaivakerho@juniorpelicans.fi

Lahden Rudolf Steiner koulu kanslia@lahdensteiner.fi

Lahden kristillinen koulu marita.liljeqvist@krkoulu.com

Folkhälsan Välfärd Ab monika.lumislahti@folkhalsan.fi

Lahden kaupunki iltapaivatoiminta@lahti.fi

Palveluntuottajien osoitetiedot löydät Lahden kaupungin verkkosivuilta ([www.lahti.fi/kasvatus-ja-koulutus/perusopetus/kerho-ja-iltapaivatoiminta/iltapaivatoiminta/](http://www.lahti.fi/kasvatus-ja-koulutus/perusopetus/kerho-ja-iltapaivatoiminta/iltapaivatoiminta/) kohdasta iltapäivätoiminnan palveluntuottajat 2025–2026.

*Pakolliset täytettävät kentät merkitty tähdellä* ***\****

\* Irtisanon

(Lapsen nimi)

\* iltapäivätoimintapaikan 1.      kuuta       alkaen. Irtisanomisilmoitus tulee toimittaa palveluntuottajalle tai lähettää sähköisesti kuukauden 15. päivään mennessä ja se astuu voimaan seuraavan kuukauden ensimmäisenä päivänä.

\* Iltapäivätoimintapaikan nimi

\* Palveluntuottajan nimi

\* Lahdessa       20

\* Huoltajan allekirjoitus ja nimenselvennys

Palveluntuottaja/vastaanottaja täyttää:

\* Ilmoitus vastaanotettu       20

\* Vastaanottaja

\* [ ]  Kopio otettu ja alkuperäinen lähetetty perusopetuspalveluihin